

Stellenausschreibung

Im **Landgestüt Redefin** ist zum **01. Mai 2022** die Stelle

einer Buchhalterin bzw. eines Buchhalters (w/m/d)

zu besetzen.

Beschreibung der Dienststelle

Das Landgestüt Redefin ist ein Wirtschaftsbetrieb des Landes Mecklenburg-Vorpommern mit 28 Angestellten und 12 Auszubildenden, die sich um ca. 140 Pferde kümmern. Kern des Landgestüt Redefin ist eine EU-Besamungsstation für ca. 30 Hengste. Des Weiteren ist die Landesreit- und Fahrschule M-V Hauptbestandteil unserer Ausrichtung. Wir verstehen uns als moderner Dienstleister und bieten Züchtern und Interessierten Unterstützung in Zucht, Ausbildung, Präsentation und Vermarktung.

Als touristischer Hotspot des Landes ist das Landgestüt ganzjährig Anlaufpunkt für Besucher und Location für diverse Veranstaltungen und hippologische Highlights der Region.

Inmitten der Metropolregion Hamburg bietet der Standort eine Vielzahl von Möglichkeiten des modernen Lebens im ländlichen Raum. Durch die gute Anbindung ist die Landeshauptstadt Schwerin sowie die Metropolen Hamburg und Berlin gut zu erreichen. Somit stehen unseren Mitarbeitern viele Möglichkeiten der Freizeitgestaltung sowie eine angeregte Kulturlandschaft in direktem Einzug zur Verfügung.

Das Landgestüt Redefin - ein moderner Arbeitgeber - vielseitig und interessant!

Welche Aufgaben haben wir für Sie?

In folgende Kernaufgaben sehen wir Ihr Arbeitsumfeld:

- Buchhaltung und Rechnungswesen
 - Kontierung/ Buchung eingehender und ausgehender Rechnungen
 - Verwaltung der Bankkonten
 - Zahlungsverkehr, Fertigung von Überweisungen
 - Unterstützung bei der Erstellung der Umsatzsteuervoranmeldung
 - Abrechnung verschiedener Geschäftsvorfälle
- Erteilung allgemeiner Auskünfte
- Unterstützung bei der Durchführung einzelner Veranstaltungen

Diese Auflistung ist beispielhaft und nicht abschließend.

Was wünschen wir uns von Ihnen?

Abgeschlossene Ausbildung zur Bürokauffrau oder eine vergleichbare Ausbildung

- Gründlichkeit, Sorgfalt und Organisationsgeschick
- Kontaktfreudigkeit, sowie freundliches und korrektes Kundenverhalten
- Integrität
- Fähigkeit zur selbständigen Arbeit
- Belastbarkeit
- gepflegtes Erscheinungsbild
- gute Kenntnisse der deutschen Sprache in Wort und Schrift
- sicherer Umgang mit MS-Office und einem ERP-System (bestenfalls: SAGE 100)

Was können wir für Sie tun?

- Sie arbeiten in einem jungen, sehr engagierten Team der Landesverwaltung, welches sich zum Ziel gesetzt hat, das Landgestüt Redefin als ein Leuchtturm des Landes M-V dem breiten Publikum noch weiter zu öffnen und Pferdezüchtern und Pferdesportlern als Dienstleister aktiv und beratend zur Seite zu stehen.
- Eine interessante und sehr abwechslungsreiche Aufgabe, die in vielerlei Hinsicht herausfordernd ist und mit Ihnen zusammen weiterentwickelt wird.
- Neben einem geregelten Arbeitsumfeld, 30 Tagen Urlaub, einer Vergütung nach dem gültigen Tarifvertrag stehen Ihnen die Möglichkeiten eines Landesbediensteten für Weiterbildungs- und Qualifizierungsmaßnahmen offen.
- Eine attraktive Altersabsicherung sowie die üblichen Sozialleistungen im Landesbetrieb

Einsatzdienststelle:	Landgestüt Redefin
Arbeitsbeginn ab:	01. Mai 2022 bzw. nach individueller Absprache
Bewerbung bis:	15. März 2022
Beschäftigungsdauer:	unbefristet, in Teilzeit mit 50 v.H. der durchschnittlichen regelmäßigen Wochenstunden
Entgeltgruppe:	E5 TV-L

Hinweise zum Bewerbungs- und Auswahlverfahren

- Wir schätzen Vielfalt in der Landesverwaltung Mecklenburg-Vorpommern und begrüßen daher alle Bewerbungen – unabhängig von Alter, Herkunft, Geschlecht, sexueller Identität, Behinderung oder Weltanschauung.
- Bewerbungen von Frauen begrüßen wir besonders.
- Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber und ihnen Gleichgestellte berücksichtigen wir bei gleicher Eignung bevorzugt. Wir empfehlen Ihnen daher, auf eine Schwerbehinderung bzw. Gleichstellung bereits im Anschreiben hinzuweisen.
- Bewerberinnen und Bewerber aus dem öffentlichen Dienst bitten wir, ihr Einverständnis zur Einsichtnahme in die Personalakte zu erklären.
- Mit der Bewerbung verbundene Kosten können wir leider nicht erstatten.

- Für die Rücksendung Ihrer Bewerbungsunterlagen legen Sie bitte einen frankierten und adressierten Rückumschlag bei.
- Bewerbungen bitte nur per Post oder als PDF-Datei per Email, andere Anhänge werden nicht akzeptiert

Wir freuen uns auf Ihre vollständigen und aktuellen Bewerbungsunterlagen.

Bewerbungen senden Sie bitte an:

Landgestüt Redefin
Frau Kirsten Stelljes
Betriebsgelände 1
19230 Redefin
E-Mail: stelljes@landgestuet-redefin.de

Bitte beachten Sie auch folgende Hinweise

Wir bitten um Bewerbungen inklusive:

- Anschreiben,
- Lebenslauf,
- Zeugnissen

Ansprechpartnerin für personalrechtliche Fragen

Frau Kirsten Stelljes
Tel.: 038854-62027
E-Mail: stelljes@landgestuet-redefin.de
Sprechzeiten: Mo-Fr: 8-12; 14-16 Uhr

Ansprechpartner für fachliche Fragen

Frau Tina Seewald
Tel.: 038854-62014
Sprechzeiten: Mo-Fr: 8-12; 14-16 Uhr

Mit dem Einreichen Ihrer Bewerbung stimmen Sie ausdrücklich der Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten zu. Diese erfolgt ausschließlich zum Zweck des Bewerbungsverfahrens. Nach Abschluss des Verfahrens werden Ihre Unterlagen zu den Akten genommen und nach Ablauf der Aufbewahrungsfristen unter Beachtung datenschutzrechtlicher Bestimmungen vernichtet.