

## Checkliste zur Durchführung einer Abzeichenprüfung

Arbeitsschritte		Erledigt?
1.	Termin für die Abzeichenprüfung sowie die abzulegenden Abzeichen festlegen	
2.	<p>Richter und/oder Prüfer kontaktieren und für den Termin organisieren/ (Liste der Richter unter <a href="http://www.pferdesportverband-mv.de">www.pferdesportverband-mv.de</a> unter der Rubrik „Aus-, Fort- und Weiterbildungen“ -&gt; „Richter und Parcourschefs“ (Link: <a href="https://www.pferdesportverband-mv.de/index.php/richter-und-parcourschefs/">https://www.pferdesportverband-mv.de/index.php/richter-und-parcourschefs/</a>)</p> <p>→ Bezahlung der Richter &amp; Kosten der Abzeichenprüfung sind in der Finanzordnung geregelt unter 2.6. Mindesttagessätze für Prüfer und Gutachter (Link: <a href="https://www.pferdesportverband-mv.de/index.php/finanzordnung/">https://www.pferdesportverband-mv.de/index.php/finanzordnung/</a>)</p>	
2.1	Anzahl der Richter:	
2.1.1	<p><b><u>Reitabzeichen</u></b>  <u>RA 10, 9, 8</u>            eine Person abgenommen,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• die mindestens den Trainer C – Reiten – mit gültiger DOSB- oder DOSB/BLSV-Trainerlizenz</li> <li>• Pferdewirt – Fachrichtung Klassische Reitausbildung mit gültiger DOSB-Lizenz oder DOSB/BLSV-Trainerlizenz oder gültigem BBR-Fortbildungsnachweis</li> <li>• Pferdewirtschaftsmeister – Fachrichtung Klassische Reitausbildung</li> <li>• eine Richterqualifikation oder die Qualifikation zum Richter Breitensport Reiten besitzt.</li> </ul> <p><u>RA 7, 6</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• einen Richter/Richter Breitensport Reiten</li> </ul> <p><u>RA 5, 4, 3, 2, 1</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• zwei Richter</li> </ul>	
2.1.2	<p><b><u>Pferdeführerschein</u></b>  <u>PFS Umgang</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Bei zehn oder weniger Prüfungsteilnehmern wird die Prüfung von mindestens               <ul style="list-style-type: none"> <li>○ einem Richter /einem Richter Breitensport abgenommen.</li> </ul> </li> <li>• Bei elf oder mehr Prüfungsteilnehmern ist die Prüfung von               <ul style="list-style-type: none"> <li>○ zwei Richtern /zwei Richtern Breitensport</li> <li>○ einem Richter/ Richtern Breitensport und einem Prüfer Breitensport</li> <li>○ einem Richter/ Richtern Breitensport und einem Prüfer Breitensport bzw. Prüfer eines FN- Anschlussverbandes</li> </ul> </li> </ul>	

	<p><u>PFS Reiten</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Der Prüfungskommission müssen mindestens zwei Personen angehören entweder <ul style="list-style-type: none"> <li>○ zwei Richtern / zwei Richtern Breitensport</li> <li>○ einem Richter/ Richtern Breitensport und einem Prüfer Breitensport Reiten bzw. Prüfer eines FN-Anschlussverbandes</li> </ul> </li> </ul>	
<p><b>2.1.3</b></p>	<p><b><u>Fahrabzeichen</u></b></p> <p><u>FA 10</u> einer Person abgenommen, die mindestens</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• den Trainer C – Fahren mit gültiger DOSB- oder DOSB/ BLSV-Trainerlizenz</li> <li>• eine Richterqualifikation</li> <li>• die Qualifikation zum Richter Breitensport Fahren besitzt.</li> </ul> <p><u>FA 7, 6</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• einen Richter/Richter Breitensport Fahren</li> </ul> <p><u>FA 5 Ein- oder Zweispänner</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• zwei Richter,</li> <li>• beide Richter müssen mindestens die Qualifikation FA besitzen</li> <li>• Prüfer müssen Zusatzqualifikation „Modul Sicherheit im Gespannfahren“ vorweisen können</li> </ul> <p><u>FA 4 Ein- und Zweispänner, 3 Vierspänner</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• zwei Richter</li> <li>• einer von denen mindestens die Qualifikation FM besitzt</li> </ul> <p><u>FA 2 Ein-, Zwei- &amp; Vierspänner</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• zwei Richter</li> <li>• ein Richter muss mind. die Qualifikation FS, der andere mind. die Qualifikation FM besitzen.</li> </ul> <p><u>FA 1 Ein-, Zwei- oder Vierspänner</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• zwei Richter abzunehmen</li> <li>• müssen beide die Qualifikation FS besitzen, davon mindestens ein LK-Gutachter</li> </ul>	
<p><b>2.1.4</b></p>	<p><b><u>Kutschenführerschein</u></b></p> <p><u>KFS A</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• min. zwei Personen angehören, entweder</li> </ul>	

- zwei Richter/Richter Breitensport Fahren oder
- ein Richter/Richter Breitensport Fahren und ein Prüfer Breitensport Fahren bzw. ein Prüfer eines FN-Anschlussverbandes.
- Prüfer müssen Zusatzqualifikation „Modul Sicherheit im Gespannfahren“ vorweisen können

#### KFS B

- min. zwei Personen angehören,
  - zwei Richter/Richter Breitensport Fahren
  - ein Richter/Richter Breitensport Fahren und ein Prüfer Breitensport Fahren
  - ein Richter/Richter Breitensport Fahren und eine vom LV benannte sachkundige Person
- Prüfer müssen Zusatzqualifikation „Modul Sicherheit im Gespannfahren“ vorweisen können

### **2.1.5 Longierabzeichen**

#### LA 5

- zwei Richter
  - min. ein Richter Reiten, Fahren o. Voltigieren sein
  - zweiter Richter darf ein Richter Breitensport sein

#### LA 5 V

- zwei Richter VOE/VOT
- ein Richter VOE/VOT & ein Richter Reiten / Richter Fahren

#### LA 4, 3, 2

- zwei Richter

### **2.1.6 Voltigierabzeichen**

#### VA 10, 9, 7

- eine Person die mindestens
  - den Trainer C – Voltigieren mit gültiger DOSB- oder DOSB/ BLSV-Trainerlizenz
  - eine Richterqualifikation (VOE)
  - die Qualifikation Richter Breitensport Voltigieren

#### VA 5, 4, 3, 2, 1

- zwei Richter

<b>3.</b>	Formular zur Anmeldung einer Abzeichenprüfung ausfüllen	
<b>3.1</b>	(Datum, Uhrzeit, Verein/Betrieb, Anschrift, Telefon, Lehrgangleiter, Qualifikation des Lehrgangleiter, Menge der Abzeichen, Aris, Richter) unter <a href="http://www.pferdesportverband-mv.de">www.pferdesportverband-mv.de</a> unter der Rubrik „Formulare“ und an den Landesverband MV schicken per Post, Fax oder E-Mail ( <a href="mailto:k.hendler@pferdesportverband-mv.de">k.hendler@pferdesportverband-mv.de</a> )	
<b>3.2</b>	auf Wunsch erscheint eine Terminveröffentlichung auf der Internetseite des Landesverbandes MV unter der Rubrik „Aus-, Fort- und Weiterbildungen“ bei dem Anmeldeformular bei Terminveröffentlichung ja ankreuzen	
<b>3.3</b>	Aris Anleitung finden sie unter „Aus-, Fort- und Weiterbildungen“ Abzeichenmerkblätter	
<b>4.</b>	ca. eine Woche vor Prüfungsbeginn erhalten Sie die Prüfungsunterlagen, diese beinhalten die Urkunden, Abzeichen, die Prüfungslisten und bei den Leistungsabzeichen einen Prüfungsbericht und ggf. Prüfungsprotokolle sowie den Lieferschein	
<b>5.</b>	Nach der Prüfung muss zur Geschäftsstelle innerhalb von 2 Wochen folgendes per Mail, Fax, Post geschickt werden	
<b>5.1</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. <u>mit Aris</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>• XML Datei</li> <li>• unterschriebene Ergebnisliste Nachweisbogen</li> <li>• übriggebliebene Abzeichen/Urkunden</li> <li>• LK Bericht</li> </ul> </li> </ul>	
<b>5.2</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>b. <u>ohne Aris</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>• unterschriebene Ergebnisliste Nachweisbogen</li> <li>• Teilnehmer Liste</li> <li>• LK Bericht</li> </ul> </li> </ul>	
<b>6.</b>	Die Rechnung wird erstellt sobald alle Informationen in der Geschäftsstelle sind und innerhalb von 7 Tagen gezahlt werden.	