

Checkliste zur Durchführung einer Abzeichenprüfung

| | Arbeitsschritte | Erledigt? |
|-------|---|-----------|
| 1. | Termin für die Abzeichenprüfung sowie die abzulegenden Abzeichen festlegen | |
| 2. | <p>Richter und/oder Prüfer kontaktieren und für den Termin organisieren/ (Liste der Richter unter www.pferdesportverband-mv.de unter der Rubrik „Turniersport“ -> „Richter und Parcourschefs“ (Link: https://www.pferdesportverband-mv.de/index.php/richter-und-parcourschefs/)</p> <p>→ Bezahlung der Richter & Kosten der Abzeichenprüfung sind in der Finanzordnung geregelt unter 2.6. Mindesttagessätze für Prüfer und Gutachter (Link: https://www.pferdesportverband-mv.de/index.php/finanzordnung/)</p> | |
| 2.1 | Anzahl der Richter: | |
| 2.1.1 | <p><u>Reitabzeichen</u> <u>RA 10, 9, 8</u> eine Person abgenommen,</p> <ul style="list-style-type: none"> • die mindestens den Trainer C – Reiten – mit gültiger DOSB- oder DOSB/BLSV-Trainerlizenz • Pferdewirt – Fachrichtung Klassische Reitausbildung mit gültiger DOSB-Lizenz oder DOSB/BLSV-Trainerlizenz oder gültigem BBR-Fortbildungsnachweis • Pferdewirtschaftsmeister – Fachrichtung Klassische Reitausbildung • eine Richterqualifikation oder die Qualifikation zum Richter Breitensport Reiten besitzt. <p><u>RA 7, 6</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • einen Richter/Richter Breitensport Reiten <p><u>RA 5, 4, 3, 2, 1</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • zwei Richter | |
| 2.1.2 | <p><u>Pferdeführerschein</u> <u>PFS Umgang</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Bei zehn oder weniger Prüfungsteilnehmern wird die Prüfung von mindestens <ul style="list-style-type: none"> ○ einem Richter /einem Richter Breitensport abgenommen. • Bei elf oder mehr Prüfungsteilnehmern ist die Prüfung von <ul style="list-style-type: none"> ○ zwei Richtern /zwei Richtern Breitensport ○ einem Richter/ Richtern Breitensport und einem Prüfer Breitensport ○ einem Richter/ Richtern Breitensport und einem Prüfer Breitensport bzw. Prüfer eines FN- Anschlussverbandes | |

PFS Reiten

- Der Prüfungskommission müssen mindestens zwei Personen angehören entweder
 - zwei Richtern / zwei Richtern Breitensport
 - einem Richter/ Richtern Breitensport und einem Prüfer Breitensport Reiten bzw. Prüfer eines FN-Anschlussverbandes

2.1.3 Fahrabzeichen

bitte mindestens einen Richter mit der Qualifikation LK-F einladen

FA 10

einer Person abgenommen, die mindestens

- den Trainer C – Fahren mit gültiger DOSB- oder DOSB/ BLSV-Trainerlizenz
- eine Richterqualifikation
- die Qualifikation zum Richter Breitensport Fahren besitzt.

FA 7, 6

- einen Richter/Richter Breitensport Fahren

FA 5 Ein- oder Zweispänner

- zwei Richter,
- beide Richter müssen mindestens die Qualifikation FA besitzen
- Prüfer müssen Zusatzqualifikation „Modul Sicherheit im Gespannfahren“ vorweisen können

FA 4 Ein- und Zweispänner, 3 Vierspänner

- zwei Richter
- einer von denen mindestens die Qualifikation FM besitzt

FA 2 Ein-, Zwei- & Vierspänner

- zwei Richter
- ein Richter muss mind. die Qualifikation FS, der andere mind. die Qualifikation FM besitzen.

FA 1 Ein-, Zwei- oder Vierspänner

- zwei Richter abzunehmen
- müssen beide die Qualifikation FS besitzen, davon mindestens ein LK-Gutachter

| | | |
|-------|---|--|
| 2.1.4 | <p><u>Kutschenführerschein</u></p> <p><u>KFS A</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • min. zwei Personen angehören, entweder <ul style="list-style-type: none"> ○ zwei Richter/Richter Breitensport Fahren oder ○ ein Richter/Richter Breitensport Fahren und ein Prüfer Breitensport Fahren bzw. ein Prüfer eines FN-Anschlussverbandes. • Prüfer müssen Zusatzqualifikation „Modul Sicherheit im Gespannfahren“ vorweisen können <p><u>KFS B</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • min. zwei Personen angehören, <ul style="list-style-type: none"> ○ zwei Richter/Richter Breitensport Fahren ○ ein Richter/Richter Breitensport Fahren und ein Prüfer Breitensport Fahren ○ ein Richter/Richter Breitensport Fahren und eine vom LV benannte sachkundige Person • Prüfer müssen Zusatzqualifikation „Modul Sicherheit im Gespannfahren“ vorweisen können | |
| 2.1.5 | <p><u>Longierabzeichen</u></p> <p><u>LA 5</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • zwei Richter <ul style="list-style-type: none"> ○ min. ein Richter Reiten, Fahren o. Voltigieren sein ○ zweiter Richter darf ein Richter Breitensport sein <p><u>LA 5 V</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • zwei Richter VOE/VOT • ein Richter VOE/VOT & ein Richter Reiten / Richter Fahren <p><u>LA 4, 3, 2</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • zwei Richter | |
| 2.1.6 | <p><u>Voltigierabzeichen</u></p> <p><u>VA 10, 9, 7</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • eine Person die mindestens <ul style="list-style-type: none"> ○ den Trainer C – Voltigieren mit gültiger DOSB- oder DOSB/ BLSV-Trainerlizenz ○ eine Richterqualifikation (VOE) | |

| | | |
|------------|---|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> ○ die Qualifikation Richter Breitensport Voltigieren <p><u>VA 5, 4, 3, 2, 1</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • zwei Richter | |
| 3. | Formular zur Anmeldung einer Abzeichenprüfung ausfüllen (https://www.pferdesportverband-mv.de/wp-content/uploads/2024/04/Formular_Abzeichenpruefung_2024.pdf) | |
| 3.1 | (Datum, Uhrzeit, Verein/Betrieb, Anschrift, Telefon, Lehrgangleiter, Qualifikation des Lehrgangleiter, Menge der Abzeichen, Aris, Richter) unter www.pferdesportverband-mv.de unter der Rubrik „Formulare“ und an den Landesverband MV schicken per Post oder E-Mail (k.hendler@pferdesportverband-mv.de) | |
| 3.2 | auf Wunsch erscheint eine Terminveröffentlichung auf der Internetseite des Landesverbandes MV unter der Rubrik „Bildungen/Training“ bei dem Anmeldungsformular bei Terminveröffentlichung ja ankreuzen | |
| 3.3 | Aris Anleitung finden sie unter „Bildungen/Training“ Abzeichenmerkblätter | |
| 4. | ca. eine Woche vor Prüfungsbeginn erhalten Sie die Prüfungsunterlagen, diese beinhalten die Urkunden, Abzeichen, die Prüfungslisten und bei den Leistungsabzeichen einen Prüfungsbericht und ggf. Prüfungsprotokolle sowie den Lieferschein | |
| 5. | Nach der Prüfung muss zur Geschäftsstelle innerhalb von 2 Wochen folgendes per Mail, Fax, Post geschickt werden | |
| 5.1 | <p>a. <u>mit Aris</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • XML Datei • unterschriebene Ergebnisliste Nachweisbogen • übriggebliebene Abzeichen/Urkunden • LK Bericht | |
| 5.2 | <p>b. <u>ohne Aris</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • unterschriebene Ergebnisliste Nachweisbogen • Teilnehmer Liste • LK Bericht | |
| 6. | Die Rechnung wird erstellt sobald alle Informationen in der Geschäftsstelle sind und innerhalb von 7 Tagen gezahlt werden. | |